

La administración automatizada de ausencias aumenta la visibilidad y la productividad y al mismo tiempo, minimiza el riesgo de incumplimiento.

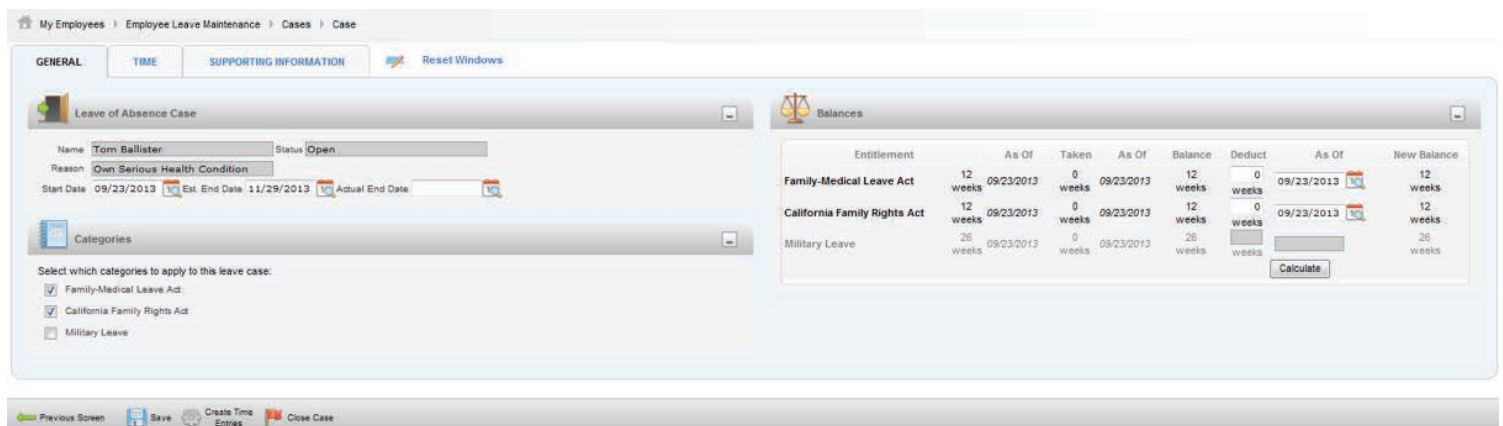
Aun cuando la gestión de ausencias no planeadas e incidentales, como las provocadas por enfermedad, accidentes, o clima, puede tener un impacto sobre las operaciones diarias, el administrar los requerimientos de ausencia y las ausencias intermitentes puede, en última instancia, requerir más administración y tener un impacto de costos más significativo sobre la rentabilidad.

Los empleados pueden requerir tiempo extendido de ausencia del trabajo por una variedad de motivos, incluyendo enfermedad, lesiones, discapacidad, fallecimiento de un familiar, servicio militar, servicio de jurado, maternidad/paternidad, cuidado de niños/ancianos y controversias laborales. Las regulaciones federales y estatales, como la Ley de Ausencias Familiares y Médicas (Family and Medical Leave Act - FMLA), la Ley de Derechos Familiares de California (California Family Rights Act - CFRA) y la Ley de Discapacidad y Ausencias Paternas (Parental Disability and Leave Act - PDL), así como las políticas internas de la empresa, determinan aquello que se requiere que los patrones proporcionen a sus empleados y las condiciones que debe cumplir un empleado para ser elegible para recibir los beneficios de permisos de ausencia.

Sin la administración exacta y automatizada de permisos de ausencia, los patrones están en riesgo de incumplimiento de las regulaciones y potencialmente, pueden estar sujetos a multas y a controversias judiciales de grupo. El otorgar permisos de ausencia a empleados inelegibles, o extender beneficios de ausencia más allá del periodo de tiempo acumulado puede elevar los costos laborales. Y administrar solicitudes de ausencias, proporcionar seguimiento de elegibilidad y reportar el tiempo libre otorgado puede consumir mucho tiempo y estar sujeto a errores, resultando en un cumplimiento inconsistente de las políticas.

Beneficios Clave

- > **SEGUIMIENTO AUTOMATIZADO** de la elegibilidad, tipo y duración de ausencias en base a los datos del caso del empleado individual
- > **VISIBILIDAD DE CASOS DE AUSENCIA** con los reportes de gerentes de todos los casos relevantes de ausencias
- > **FLUJO DE TRABAJO CONFIGURABLE** para el proceso de solicitudes/aprobaciones le permite configurar el sistema para que se adapte a su proceso interno de aprobación
- > **ADJUNTE DOCUMENTOS DE RH** relacionados con un caso de ausencia, directamente al registro de casos de un empleado
- > **SOLICITUD DE AUSENCIA CON AUTO SERVICIO PARA EL EMPLEADO** simplifica y automatiza la creación de casos de ausencia, en forma exacta y consistente
- > **REGISTROS DE TIEMPO Y REGLAS DE PAGO** para casos de ausencias, integrados con la hoja de programación de los empleados
- > **NOTIFICACIONES DE ADMINISTRACIÓN DE AUSENCIAS** para gerentes y empleados proporcionan actualizaciones en tiempo real de elegibilidad y de actividad de los casos



The screenshot displays the 'Leave of Absence Case' for Tom Ballister. The case is currently 'Open' and categorized under 'Own Serious Health Condition'. The start date is 09/23/2013 and the estimated end date is 11/29/2013. The interface includes a 'Balances' section with the following table:

Entitlement	As Of	Taken	As Of	Balance	Deduct	As Of	New Balance
Family-Medical Leave Act	12 weeks 09/23/2013	0 weeks 09/23/2013	12 weeks 09/23/2013	0 weeks 09/23/2013	12 weeks		
California Family Rights Act	12 weeks 09/23/2013	0 weeks 09/23/2013	12 weeks 09/23/2013	0 weeks 09/23/2013	12 weeks		
Military Leave	26 weeks 09/23/2013	0 weeks 09/23/2013	26 weeks		26 weeks		

The interface also includes a 'Categories' section with checkboxes for 'Family-Medical Leave Act', 'California Family Rights Act', and 'Military Leave'. At the bottom, there are navigation buttons for 'Previous Screen', 'Save', 'Create Time Entries', and 'Close Case'.

Reduzca las tareas manuales, aumente la visibilidad y el cumplimiento

Kronos Workforce Ready® Leave Manager agrega capacidades completas de administración de ausencias a las soluciones Workforce Ready Time Keeping y Workforce Ready HR. El módulo Leave Manager automatiza el cumplimiento y el seguimiento de la legislación federal y estatal y de las políticas y requerimientos específicos del patrón para una variedad de tipos calificados de ausencias, incluyendo la Ley FMLA.

Asegure la exactitud y reduzca el riesgo de incumplimiento

Con la administración automatizada de la elegibilidad y requerimientos de ausencias, Workforce Ready Leave Manager asegura que los casos de ausencia de administren en forma exacta, consistente y completa en cada caso. El cumplimiento con las leyes federales y estatales es más sencillo, los errores por intervención humana y procesos manuales se reducen y las nuevas reglas y regulaciones se actualizan conforme la legislación cambia. Usted puede minimizar el riesgo de litigios costosos y de quejas de empleados con la gestión exacta y consistente de ausencias.

Mejore la visibilidad y la productividad

Workforce Ready Leave Manager proporciona a los administradores de RH automatización completa, datos exactos y visibilidad detallada al dar seguimiento y al administrar las ausencias de empleados. Los administradores pueden determinar la disponibilidad y elegibilidad de ausencias de los empleados en un solo clic, mientras que el seguimiento de la frecuencia y la duración de ausencias está completamente automatizado para optimizar y administrar los procesos.

Minimice las ausencias no autorizadas

En adición a minimizar el riesgo de litigios costosos y a reducir procesos manuales administrativos, Workforce Ready Leave Manager proporciona las herramientas que usted requiere para evitar tiempo libre inelegible/no autorizado y para asegurar que los empleados regresen a tiempo. Cada caso de ausencia recibe un seguimiento cuidadoso y automático de tiempo y elegibilidad, con notificaciones interconstruidas que permiten que los gerentes controlen el alto costo potencial de ausencias.

Mejore la actitud de los empleados, inflencie el comportamiento de los empleados

La administración y gestión automatizada de ausencias puede tener un impacto dramático y positivo sobre la actitud de los empleados. Workforce Ready Leave Manager asegura que las políticas se cumplan en forma consistente y exacta a lo largo de toda la organización. La aplicación justa e imparcial de reglas y políticas no tan solo ayuda a la actitud de los empleados, pero también puede tener una influencia positiva sobre el comportamiento de los mismos.

